

ZÁPIS ŽÁKŮ K POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZCE PRO ŠKOLNÍ ROK 2020/2021

Přijímání žáků k plnění povinné školní docházky se řídí zákonem č. 561/2004 Sb. §36 ve znění pozdějších předpisů. Odklad povinné školní docházky se řídí § 37 téhož zákona. Plnění povinné školní docházky v zahraniční škole se řídí § 38 téhož zákona. Jiný způsob plnění povinné školní docházky se řídí § 40 téhož zákona. Individuální vzdělávání se řídí § 41 téhož zákona ve znění pozdějších předpisů a novel.

Pro školní rok 2020/2021 přijímáme děti narozené od 1. 9. 2013 do 31. 8. 2014. Děti, které se narodily od 1. 9. 2014 do 31. 12. 2014, přijímáme pouze s doporučením pedagogicko-psychologické poradny. Děti, které se narodily od 1. 1. 2015 do 30. 6. 2015 můžeme přijmout pouze na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny a obvodního lékaře.

Pro školní rok 2020/2021 škola přijímá žáky do tří prvních tříd (cca 75 žáků) k plnění povinné školní docházky. Zápis bude probíhat v učebnách v budově školy v Revoluční ulici, kde bude také připraveno zázemí pro čekající rodiče a jejich děti.

Zápis se bude konat ve čtvrtek 2. 4. 2020 od 14 hodin dle rezervačního rozpisu

KOORDINÁTOR:

Mgr. Lucie Adamcová Kneidlová	tel. 778407209	kneidlova@zsrevnice.cz
--------------------------------------	----------------	------------------------

DŮLEŽITÉ INFORMACE K ZÁPISU:

1. TERMÍN	ČAS	NÁHRADÍ TERMÍN
2. 4. 2020	14:00 – 19:00 hodin	23. 4. 2020 dle telefonické domluvy

(čas náhradního termínu po domluvě s vedením školy, pouze pro děti, které nebyly ze závažných důvodů u zápisu v řádném termínu a předem se omluvily)

2. VĚK DÍTĚTE	
6 let k 31. 8. 2020	dítě narozené od 1. září 2013 do 31. 8. 2014 pro děti s odkladem povinné školní docházky z loňského školního roku
5 let k 31. 8. 2020	Pokud je dítě přiměřeně duševně a tělesně vyspělé, může být přijato, pokud zákonný zástupce dítěte doloží příslušná vyjádření : dosáhne-li věku 6 let od 1. 9. do 31.12. 2020: zákonný zástupce doloží 1 VYJÁDŘENÍ – Školského poradenského zařízení (PPP nebo SPC) dosáhne-li věku 6 let od 1. 1. do 30. 6. 2021: zákonný zástupce doloží 2 VYJÁDŘENÍ – Školského poradenského zařízení + odborného (dětského) lékaře dítěte

3. ORGANIZACE ZÁPISU	
a)	k zápisu přicházejí zákonní zástupci v určeném dni v době od 14:00 do 19:00 hodin
b)	zákonný zástupce předloží rodný list dítěte (u cizinců pas) a svůj OP
c)	dítě nemusí být u zápisu přítomno osobně
d)	zápis je rozdělen na formální část (15 minut) a motivační část (max. XX minut)
e)	při formální části zápisu vyplní potřebné tiskopisy
f)	u zápisu je vedení školy a školní speciální pedagožka, které mohou zákonní zástupci využít ke konzultaci, motivační část zápisu vedou učitelky 1. stupně

4. KRITÉRIA PŘIJETÍ		
1.	Dítě s trvalým pobytem v příslušném školském obvodu (Řevnice, Hlásná Třebaň, Zadní Třebaň, Karlštejn)	5 bodů
2.	Dítě s trvalým pobytem mimo školský obvod, které má sourozence na ZŠ Řevnice.	4 body
3.	Dítě s trvalým pobytem na území Praha - západ.	3 body
4.	Dítě, jehož sourozenec s trvalým pobytem mimo školský obvod a území Praha - západ je žákem ZŠ Řevnice	2 body

5.	Dítě s trvalým pobytem mimo školský obvod a území Praha - západ.	1 bod
----	--	--------------

5. VYHODNOCENÍ PŘIJETÍ

a)	Pro školní rok 2020/2021 bude přijat počet dětí na základě volných míst do plné kapacity školy, které splní kritéria přijetí. Možný počet přijatých dětí a počet otevřených 1. tříd bude zveřejněn minimálně 15 dnů před konáním zápisu.
b)	V případě, že počet dětí splňujících dané kritérium přesáhne kapacitu přijímaných žáků, bude pořadí stanoveno losem v předem určený den (27. 4. 2020) v 10:00 hodin.
c)	Losování proběhne mezi všemi dětmi, které dané kritérium splňují.
d)	Losování z registračních čísel dětí, která jim byla přidělena při zápisu, provede ředitel školy za přítomnosti člena školské rady a člena vedení školy.
e)	Zveřejnění přijatých dětí pod přidělenými registračními čísly proběhne nejpozději 30. 4. 2020 na webových stránkách školy a úřední desce školy.
f)	O průběhu losování bude pořízen protokol.

6. FORMÁLNÍ ČÁST ZÁPISU

a)	Zákonný zástupce dítěte na místě vyplní a podá Žádost o přijetí dítěte k plnění povinné školní docházky.
b)	Obdrží registrační číslo dítěte.
c)	Předloží svůj průkaz totožnosti.
d)	Předloží rodný list dítěte.
e)	Zastupuje-li dítě jiná osoba, než jeho zákonný zástupce, doloží své oprávnění dítě zastupovat.
f)	Pokud je dítě přítomno u zápisu, může se zúčastnit motivační části zápisu, pokud s tím souhlasí zákonný zástupce dítěte (vyplní informovaný souhlas).
g)	Zákonný zástupce obdrží Desatero rodičům.

7. MOTIVAČNÍ ČÁST ZÁPISU

a)	Pokud je zapisované dítě přítomno u zápisu, může se zúčastnit motivační části zápisu, pokud s tím souhlasí zákonný zástupce dítěte (vyplní u formální části zápisu písemný souhlas).
b)	Motivační část se nese hravou formou - motivování dítěte pro školní docházku, orientační posouzení jeho školní zralosti.
c)	Škola zcela zásadně zohledňuje rozdílné schopnosti dětí.
d)	Škola nezjišťuje dosaženou úroveň rozvoje v souladu s RVP PV.

8. POSKYTNUTÍ INFORMACÍ ZÁKONNÝM ZÁSTUPCŮM

Zákonní zástupci budou při zápisu do 1. ročníku základní školy informováni o:

a) DESATERU PRO RODIČE:	jak může do doby zahájení povinné školní docházky pomoci dítěti v jeho dalším rozvoji, škola jim doporučí Desatero pro rodiče – pro možnost dalšího zlepšení vybavenosti dítěte kompetencemi z RVP PV a upozornění na oblasti, na které se mají s dítětem zaměřit (předáno zákonnému zástupci),
b) ANGLICKÉM JAZYKU:	o výuce Anglického jazyka od 1. ročníku, který je součástí ŠVP v rozsahu 1 hodiny týdně,
c) ODKLADU POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZKY:	o možnosti udělení odkladu školní docházky (v případě udělení odkladu školní docházky možnost vzdělávání, které vyrovná vývoj dítěte – přípravná třída),
e) VÝUCE PRO ŽÁKY S SVP:	o individuální pomoci a komunikaci se zákonnými zástupci u dětí z jazykově odlišného prostředí, u dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí, u budoucích žáků se SVP, nadaných a mimořádně nadaných žáků.

9. VYDÁNÍ ROZHODNUTÍ O PŘIJETÍ DÍTĚTE

a)	Na webových stránkách školy a na úřední desce školy bude vyvěšen seznam registračních čísel přijatých dětí.
b)	Rozhodnutí vydává ředitel školy bezodkladně, nejpozději do 30 dnů od zahájení správního řízení.
c)	Rozhodnutí má 1 originál (v elektronické podobě), který je uložen ve škole.
d)	Pokud rodič požaduje tiskopis rozhodnutí o přijetí, je mu vystaven stejnopis.

e)	Zákonný zástupce dítěte může podat odvolání proti rozhodnutí ředitele školy ve lhůtě 15 dnů, která běží od následujícího dne po zveřejnění rozhodnutí ředitele školy.
f)	Pokud je přijaté dítě z jiné spádové oblasti, oznámí ředitel školy tuto skutečnost řediteli spádové školy do konce června příslušného kalendářního roku, ve kterém má dítě zahájit povinnou školní docházku.

10. VYDÁNÍ ROZHODNUTÍ O NEPŘIJETÍ DÍTĚTE

a)	Vydá ředitel školy bezodkladně, nejpozději do 30 dnů od zahájení správního řízení.
b)	Základní škola doručí zákonnému zástupci dítěte rozhodnutí o nepřijetí do vlastních rukou.
c)	Zákonný zástupce dítěte může podat odvolání proti rozhodnutí ředitele školy ve lhůtě 15 dnů, která běží od následujícího dne po doručení.
d)	Odvolání podává zákonný zástupce prostřednictvím ředitele základní školy, jejíž činnost vykonává Základní škola Řevnice, školní 600 a rozhoduje o něm KÚ StČ.
e)	Pokud je dítěti odklad povinné školní docházky povolen, zákonný zástupce dítěte je informován o povinnosti předškolního vzdělávání dítěte a možných způsobech jejího plnění.

11. ODKLAD POVINNÉ ŠKOLNÍ DOCHÁZKY

a)	Zákonný zástupce dítěte ze spádové oblasti školy požádá o odklad povinné školní docházky: <ul style="list-style-type: none"> ○ pokud není dítě tělesně nebo duševně přiměřeně vyspělé, ○ písemně – vyplní žádost o odklad povinné školní docházky, ○ nebo v době zápisu – v oficiálním určeném termínu (<i>§ 37 odst. 1 ŠZ ve znění účinném od 1. 1. 2017</i>).
b)	Zákonný zástupce dítěte mimo spádovou oblast školy podá žádost o přijetí k základnímu vzdělávání a současně předloží žádost odklad povinné školní docházky: <ul style="list-style-type: none"> ● pokud není dítě tělesně nebo duševně přiměřeně vyspělé, ● písemně – vyplní žádost o přijetí k základnímu vzdělávání + žádost o odklad povinné školní docházky, ● nebo v době zápisu – v oficiálním určeném termínu (<i>§ 37 odst. 1 ŠZ ve znění účinném od 1. 1. 2017</i>).
c)	Začátek povinné školní docházky lze odložit nejdéle do zahájení školního roku, ve kterém dítě dovrší 8. rok věku.
d)	Zákonný zástupce doloží společně se žádostí v den zápisu 2 doporučující posouzení: <ul style="list-style-type: none"> ● školského poradenského zařízení (PPP nebo SPC) ● odborného lékaře nebo klinického psychologa.
e)	Pokud nemá žádost předepsané náležitosti nebo trpí jinými vadami, pomůže správní orgán nedostatky žadateli odstranit na místě, nebo jej vyzve, aby nedostatky odstranil do 30. 4. příslušného školního roku. Poučí ho o následcích nedodržení stanovené lhůty.
f)	Pokud zákonný zástupce nedoloží doporučující posudky společně se žádostí, správní orgán vyzve žadatele, aby doložil do 30. dubna 2020 oba posudky. Poučí ho o následcích nedodržení stanovené lhůty.
g)	Nedoloží-li zákonný zástupce do 30. 4. příslušného školního roku doporučující posudky, nebo neodstraní nedostatky, správní orgán řízení přeruší (<i>§64 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů</i>) na dobu nezbytně nutnou – nejpozději do 31. 5. příslušného školního roku.
h)	Neodstraní-li zákonný zástupce v určené lhůtě nedostatky žádosti, správní orgán zastaví řízení.
ch)	Rozhodnutí o udělení odkladu k povinné školní docházce vydává ředitel školy bezodkladně, nebo po doložení všech potřebných dokumentů, nejpozději do 30 dnů od zahájení správního řízení.
i)	Pokud je dítěti odklad povinné školní docházky povolen, zákonný zástupce dítěte je informován o povinnosti předškolního vzdělávání dítěte a možných způsobech jejího plnění.

CO MUSÍ DÍTĚ K ZÁPISU UMĚT A ZVLÁDNOUT?

Vážení rodiče, touto velmi diskutovanou otázkou se vůbec netrapte!!

PROČ?

Vaše dítě je na zápis systematicky připravováno ve své MŠ, tudíž základní znalosti a dovednosti jistě ovládá, Pokud máte pocit, že mu něco nejde tak, jak by mělo (nebo jak byste si přáli), berte v potaz, že do 1. září uběhnou ještě 4 měsíce), Pokud ho čeká po nástupu do 1. třídy jakýkoliv problém, náš erudovaný pedagogický sbor a školní poradenské pracoviště si s tím jistě budou umět poradit

DĚKUJEME, ŽE JSTE SI PRO SVÉ DÍTĚ VYBRALI PRÁVĚ NAŠI ŠKOLU! A CO VAŠIM DĚTEM NABÍDNEME?

- skvělý kolektiv spokojených vyučujících, přátelská atmosféra, příjemné klima,
- školní psycholožka,
- perfektní vybavení ICT – ve všech třídách výuka na interaktivních tabulích (žádná novinka),
- angličtina od 1. ročníku,
- IKT (výpočetní technika) od 5. ročníku,
- velká úspěšnost přijetí žáků z 5. ročníků na víceletá gymnázia, 100% úspěšnost přijetí žáků 9. ročníků na SŠ,
- projekty, akce, koncerty, akademie, sportovní soutěže – získávání cen a ocenění,
- prevence sociálně patologických jevů,
- výborná kuchyně – výběr ze dvou jídel ve ŠJ po celý školní rok, salátový bar,
- nadstandardní péče o žáky s SVP (přednostně poruchy učení),
- zábavná školní družina (pro žáky 1. – 3. tříd),
- lyžařské výcviky, školy v přírodě, adaptační kurzy, zahraniční zájezdy pro zájemce v rámci výuky CJ
- plavání od 2. ročníku,
- a mnoho dalších aktivit. Ale hlavně **spokojená a přátelská atmosféra mezi všemi v naší škole !!**

NEJČASTĚJŠÍ DOTAZY:

Má mít dítě 1. září školní aktovku? A přezůvky?

Ano, Váš prvňáček si domů ponese hned první školní den některé učebnice a žakovskou knížku a samozřejmě spoustu dárečků. Přezůvky nechte až na 2.9.

Máme děti dávat do ruky kornout se sladkostmi? Mívá ho hodně dětí?

Toto rozhodnutí necháváme zcela na Vás, rodičích. V minulých letech mělo kornout minimum dětí. Kornout prvňáčkům spíše překáží:-)

Co máme dělat, když dítě začne plakat a bude odmítat jít mezi své spolužáky?

Určitě si s tím poradíme, není to nic neobvyklého. Pro dítě je to veliký emotivní zážitek a některé děti opravdu reagují pláčem. Pokud by s námi dítě nechtělo jít, prosíme Vás, rodiče, abyste doprovodili své dítě až k nám, aby se cítilo co nejbezpečněji. Hlavně žádnou paniku:-)

Může dítě již 1. 9. využít ŠD a ŠJ?

Ano, může, nahlásíte u paní učitelky třídní. Určitě se Vás bude sama dotazovat.

Můžeme dítě doprovázet ráno do prostor školy?

Zpočátku určitě ano. V hale školy Vás u vchodu každý den přivítá některá z třídních učitelek.

Po prvním měsíci Vás poprosíme, abyste se s dítětem rozloučili před školou a do šatny odcházelo již samo, kde mu v případě potřeby pomůže třídní učitelka, resp. asistentka pedagoga a to každý den.

Můžeme v případě potřeby kdykoliv vstoupit do školy?

Určitě ano. U vstupu je ráno vždy některá třídní učitelka, později je možno zvonit od vstupu do areálu školy již na konkrétní třídu a s učitelkou/učitelem se domluvit.

Pokud budeme chtít cokoliv řešit, kam se máme obrátit?

Denně aktualizujeme webové stránky školy, kde byste měli nalézt všechny aktuální i dlouhodobé informace. Pokud je nenaleznete, určitě kontaktujte e-mailem:

- **třídní učitelku** (prijmeni@zsrevnice.cz)
emailem či telefonicky
- **zástupkyni ředitele školy** pro první stupeň
kneidlova@zsrevnice.cz, tel.: 778 407 209,
- **ředitele školy**
reznicek@zsrevnice.cz, tel.: 775 882 535,
- **hospodářku školy**
kancelar@zsrevnice.cz, tel.: 778 407 309,
- **hospodářku ŠJ**
jidelna@zsrevnice.cz, tel.: 778 427 188,
- **vedoucí ŠD**
lacinova@zsrevnice.cz, tel.: 778 718 845