

Zápis z jednání školské rady při ZŠ Řevnice dne 4. 11. 2013

Přítomni: S. Klempererová, S. Hrubá (zástupci za rodiče)
M. Sklenářová (zástupce za pedagogy)
M. Sudek, P. Černý (zástupci za zřizovatele)
Jako host: P. Seidlerová (ředitelka školy)

Zapisovatelem byla určena S. Hrubá.

Jednání bylo svoláno na žádost paní ředitelky z 15. 10. 2013 k projednání a schválení dokumentů školy, které spadají do kompetence školské rady – školního a klasifikačního řádu a výroční zprávy za školní rok 2012/2013.

Paní Klempererová na úvod přítomné seznámila s programem jednání.

- 1) uvítání paní ředitelky – její případné podněty a požadavky na školskou radu**
- 2) projednání předložených dokumentů a případných připomínek k nim**
- 3) volby do školské rady**
- 4) hlasování o schválení předložených dokumentů**
- 5) různé – podněty od rodičů, připomínky**

1) uvítání paní ředitelky – její případné podněty a požadavky na školskou radu

Paní Klempererová uvítala paní Seidlerovou na jednání školské rady s tím, jestli jsou z její strany nějaké požadavky či podněty pro školskou radu. Paní ředitelka v tuto chvíli nic závažného ani potřebného k projednání se školskou radou nemá. Pravděpodobně do konce týdne bude školské radě mailem rozeslán upravený Školní vzdělávací program k vyjádření. Novou verzi ŠVP pro tento školní rok bylo nutno upravit podle závěrů a doporučení kontroly České školní inspekce. Následně začne škola připravovat další verzi, která bude lépe vyhovovat současným podmínkám školy. Paní ředitelka též požádala o zaslání jednacího řádu školské rady, aby mohl být vyvěšen a webu školy.

2) projednání předložených dokumentů a případných připomínek k nim

Dokumenty byly zaslány všem členům školské rady 18. 10. 2013 k prostudování a přípravu připomínek na jednání. Projednávání bylo započato školním řádem. Některé body budou dle připomínek členů školské rady doplněny a upřesněny, aby nebyl možný mylný výklad (např. způsob omlouvání žáků, postup při uvolňování žáků na žádost zákonných zástupců, podmínky návratu žáka do kolektivu po výskytu vší, předávání dětí do družiny). Paní ředitelka také podala vysvětlení k některým postupům (např. souhlas vyučujících pro uvolnění žáka). Paní Klempererová navrhla úpravu číslování odstavců, aby bylo vše přehlednější. Dle paní Hrubé je nutné také upravit data účinnosti a platnosti, protože řád může být platný až po schválení školskou radou, tedy ne od 1. 11. 2013. Také žáci školy s ním mohou být seznámeni až po jeho doplnění a schválení (do té doby je v platnosti předchozí školní řád).

Stejně proběhlo i připomínkování klasifikačního řádu. Školské radě bylo paní ředitelkou upřesněno, v čem spočívá souhlas školské rady při schvalování způsobu hodnocení. Tento postup by byl nutný, pokud by se změna způsobu klasifikace týkala např. prvních tříd. Každý zákonný zástupce má možnost žádat ředitele o slovní hodnocení svého dítěte individuálně (např. u IVP – individuální

vzdělávací plán) Na základě připomínek školské rady dojde k úpravě klasifikačního řádu. Stejně jako u školního řádu je nutné upravit data účinnosti a platnosti, protože řád může být platný až po schválení školskou radou.

V případě výroční zprávy se vyskytly chyby a nepřesnosti (počty žáků, přehled zaměstnanců, přehledy prospěchu atd.) Je nutné také doplnit kapitoly, které nejsou doplněny s odkazem, že paní ředitelka je nemůže posoudit, z důvodu, že v minulém roce nebyla ředitelkou školy. Je třeba vycházet z loňské výroční zprávy a v případě, že není toto možné vyhledat v dokumentaci školy, oslovit kolegy, kteří v loňském roce na škole působili a domluvit se na spolupráci na vypracování těchto kapitol. Chybí přehled o výsledcích testování SCIO, celoplošného testování žáků 5. a 9. tříd (2. generální zkouška). Pro celkový přehled o vývoji školy je to důležité. Pan Sudek požaduje od paní ředitelky zaslat upřesnění ostatních příjmů v kapitole věnované hospodaření školy. V této podobě dokument není způsobilý ke schválení. Paní ředitelka se domnívala, že tento dokument spadá do kompetence školské rady pouze co do projednávání. Paní Hrubou jí bylo upřesněno, že podle školského zákona se schvalování školskou radou týká tří dokumentů – a to právě školního a klasifikačního řádu a výroční zprávy.

3) volby do školské rady

Paní Klempererová zmínila, že způsob vypsání doplňujících voleb za pedagog. pracovníky není v souladu s volebním řádem místního zřizovatele. Na dotaz paní Hrubé vyplynulo, že složení volební komise ještě nebylo oznámeno pedagog. pracovníkům, i když termín podávání návrhů na kandidáta byl do 4. 11. 2013.

Paní ředitelce bylo doporučeno volby zrušit a vypsát je znovu tak, aby nemohlo dojít k zpochybnění jejich platnosti na základě vyhlášení a vypsání průběhu voleb, které nejsou v souladu s volebním řádem do školské rady vydaného RM 15. 3. 2013. Paní ředitelka s tímto postupem souhlasila.

4) hlasování o schválení předložených dokumentů

K hlasování nedošlo, protože řády je třeba upravit na základě připomínek a výroční zprávu z velké části přepracovat a doplnit. Ke schvalování dojde po jejich doplnění - ředitel má dle školského zákona povinnost je znovu předložit do 1 měsíce (tj. do 4. 12. 2013). Na návrh pana Sudka bude pak po odsouhlasení všemi členy školské rady možné schválení provést mailem.

5) různé – podněty od rodičů, připomínky

Paní Klempererová předložila dopis několika rodičů žáků osmých tříd ohledně žádosti o pomoc při hledání řešení složité situace, která nastala v letošním roce ve výuce německého jazyka. Paní ředitelky byla již oslovena a jednání se zástupci rodičů proběhlo. Od letošního školního roku vešel v platnost nový rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání, který ukládá zařadit do výuky další cizí jazyk. V loňském roce část žáků těchto tříd mělo německý jazyk jako povinně volitelný předmět. V letošním roce došlo k situaci, že zavedením povinného dalšího jazyka část ročníku je již mírně pokročilá a část jsou úplní začátečníci. Jejich výuka probíhá v jedné skupině. Pan Sudek požádal o vysvětlení, jak k této situaci došlo. Tento postup není v rozporu se školským zákonem ani ŠVP, neboť ten umožňuje skupinu pro výuku jazyka s počtem 24 žáků. Problém je spíše z pohledu rodičů a žáků v organizaci výuky ve třídě v této věkové skupině pro vyučujícího, motivaci v učení a přínosu výuky. Tato situace vznikla nutnou změnou školního vzdělávacího programu, kterou musela škola zavést a nejde tedy v žádném případě o pochybení z její strany, ale změnu školské legislativy.

Členové školské rady se přiklonili k variantě vyjít žádosti rodičů vstříc a pokusit se rozdělit děti na dvě skupiny, diskutovaly se i různé možnosti řešení (externista, nadúvazek, změna rozvrhu....).

Paní ředitelka se pokusí v rámci možností najít nejvhodnější řešení pro školu a zajistit prostory, aby mohla výuka probíhat odděleně. Bude však třeba sehnat pro tuto výuku pedagoga. Jako nejpravděpodobnější variantu uvedla paní ředitelka externího pedagoga, který by byl ochoten učit pravidelně ve škole tyto dvě hodiny týdně.

V této souvislosti budou požádáni i rodiče žáků osmých tříd o spolupráci. Takové opatření s sebou samozřejmě ponese organizační a finanční dopad pro školu, pravděpodobně bude nutná finanční pomoc zřizovatele.

Námět od pana Černého – rozdělení vánoční akademie na dvě části – I. a II. stupeň zvlášť. V minulém roce došlo doslova k zahlcení kina, kde se vystoupení konalo. Paní ředitelka už o této variantě uvažovala, nejpravděpodobněji se opravdu rozdělí akademie podle stupňů. Mezi těmito vystoupeními bude cca 30 minut přestávky. Kdo z rodičů bude chtít, může zůstat na obě části. Dále se diskutovala forma, jako probíhá sběr papíru. P. Černý podotkl, že dle jeho názoru není příliš motivující pro žáky, když rodiče sběr odvážení přímo do kontejnerů, bez vážení na místě. Jak sdělila paní ředitelka z organizačních důvodů to nelze dělat jinak.

Všichni přítomní souhlasili s tím, že zápis bude přepsán na počítači, a pak rozeslán členům školské rady k případnému připomínkování. Po odsouhlasení bude k podepsání v kanceláři školy, kde bude pak i archivován.